

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 35 «Дельфин» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль берәмлеге мәктәпкәчә белем биру муниципаль бюджет учреждениесенен балаларны һәрьяктан тәрбияләп үстерү буенча бер яисә берничә естенлекле юналештәге 35 нче «Дельфин» балалар бакчасы

423230, Республика Татарстан,
Район Бугульминский, город Бугульма,
улица Советская, 39,
телефон: 8(85594) 6 63 96
ИНН/КПП 1645011479/164501001
ОГРН 1021601770365 БИК 049205001
р/с 40701810792053000013

423230, Татарстан Республикасы,
Бөгелмә шәһәре, Совет урамы, 39,
Телефон: 8(85594) 6 63 96
ИНН/КПП 1645011479/164501001
ОГРН 1021601770365 БИК 049205001
р/с 40701810792053000013



**Положение
о консультационном пункте (центре) для родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного
образования в форме семейного образования.**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, методическими рекомендациями департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоёв населения» от 31.01.2008 г. № 03-ФЗ, и регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в возрасте от 2-х лет до 8 лет без взимания платы.

2. Цель и задачи работы консультационного пункта (центра).

2.1 Консультационный пункт (центр) создаётся с целью обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста от 2-х лет до 8 лет на дому, в том числе детей-инвалидов.

2.2 Основные задачи консультационного пункта (центра):

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- выявление уровня развития детей дошкольного возраста, необходимого для оказания грамотной консультативной помощи;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Функции:

3.1 Аналитическая:

- сбор и обработка информации о детях дошкольного возраста, не посещающих и посещающих дошкольное образовательное учреждение, выявление запроса родителей этих детей на образовательные услуги;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад.

3.2 Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы консультационного пункта (центра).

3.3 Консультативная:

- проведение с родителями индивидуальных (групповых) консультаций по обозначенным ими проблемам;
- обучение родителей методам конструктивного взаимодействия с ребёнком для решения заявленной проблемы.

3.4 Диагностическая:

- проведение диагностических исследований развития ребёнка для оказания грамотной консультативной помощи;
- диагностика семейных взаимоотношений, выявление скрытых проблем, определение путей их решения;
- составление рекомендаций по коррекции и развитию ребёнка на основе результатов диагностического исследования.

3.5 Координационно-организационная:

- организация работы по оказанию помощи семье ребёнка, не посещающего детский сад, педагогами учреждения;
- доведение до сведения родителей информации о возможности получения медицинской, методической, психологической видов помощи в других учреждениях города.

4. Организация деятельности консультационного пункта.

4.1 Консультационный пункт (центр) открыт приказом заведующей МБДОУ №35 «Дельфин»

4.2 Руководство осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада. В зависимости от кадрового обеспечения, запросов родителей педагогический состав консультационного центра может меняться.

4.3 Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте (центре) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.4 Специалисты дают рекомендации родителям и консультируют их в пределах своей компетенции.

- старший воспитатель помогает решить проблемы в области воспитания и развития ребёнка, обучает взрослых различным занятиям с детьми;
- педагог-психолог способствует адаптации дошкольника к обстановке детского сада, объясняет родителям закономерности развития ребёнка, определяет пути преодоления возможных проблем;
- старшая медицинская сестра консультирует родителей по вопросам правильного питания ребёнка, даёт рекомендации по профилактике различных заболеваний, учит родителей проводить закаливающие процедуры.

4.5 Если родитель затрудняется в выборе специалиста, ему помогает старший воспитатель, который выявляет возникшую проблему и направляет к консультанту.

- 4.6 Работа с родителями (законными представителями) в консультационном пункте (центре) проводится в различных формах: индивидуальной, подгрупповой.
- 4.7 В консультационном пункте (центре) можно получить консультации по вопросам воспитания, обучения, развития детей от 2-х лет до 8 лет. Родителям оказывается помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих развитию ребёнка.
- 4.8 Консультационный пункт (центр) могут посещать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.
- 4.9 За получение услуг в консультационном пункте (центре) плата с родителей не взимается.
- 4.10 Приём родителей осуществляется в течение всего года в зависимости от возможности учреждения и запроса родителей на основе журнала записи к специалистам.
- 4.11 Функционирование консультационного пункта (центра) осуществляется в рабочие дни дошкольного образовательного учреждения в утренние и вечерние часы.
- 4.12 В случае необходимости долгосрочной работы с родителями заключается договор.
- 5. Требования к педагогам, ведущим приём в консультационном пункте (центре).**
- 5.1 Для ведения консультационной работы педагог должен обладать следующими компетентностями:
- знать нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения в части организации работы с детьми раннего и дошкольного возрастов и их семьями;
 - хорошо ориентироваться в дошкольных, общесоциальных и семейных проблемах, знать причины и механизмы появления и разрешения социально значимых проблем;
 - владеть методами и приёмами работы со взрослой аудиторией;
 - владеть методами диагностики и образования детей дошкольного возраста, применять их с учётом «сменяемости» контингента детей;
 - владеть способами сбора и обработки информации;
 - иметь высшую или I квалификационную категорию.
- 5.2 Консультант самостоятельно (при необходимости коллегиально) принимает решение о способах педагогической помощи семье.